



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านสิงห์

ที่ สป. - / ๒๕๖๖

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสิงห์

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ด้านจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตย แนวทางปฏิบัติตนได้เพิ่มความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนาในหลาย ๆ ด้าน ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง เพื่อพัฒนาศักยภาพของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามแผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ได้พัฒนาศักยภาพขององค์กร ให้เกิดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในงานที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานราชการ/เอกชนจัดขึ้น
๒. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตรงสายงานและตำแหน่งของกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น

๓. จัดประชุมผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อแนะแนวทางการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคในการทำงาน และเพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๔. จัดฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง

ปัญหา/อุปสรรคที่พบในการฝึกอบรม

๑. บุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง โดยจะต้องมีการปรับทัศนคติให้ตัวบุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาตนเอง มีความอยากเรียน อยากรู้ และพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาตนเองในรูปแบบต่าง ๆ

๒. เทศบาลมีการจัดฝึกอบรมเองที่เทศบาล พนักงาน เจ้าหน้าที่ ไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมอบรม เพราะทุกคนจะมีหน้าที่หรือมีงานที่ต้องทำ เวลาฝึกอบรมจึงมีคนเข้าร่วมอบรมน้อย

๓. เทศบาลจัดโครงการอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ส่วนใหญ่มีภาระทางครอบครัวที่ต้องดูแล และปัญหาด้านสุขภาพ ไม่สามารถเดินทางไกลได้

๔. ตั้งงบประมาณไม่เพียงพอต่อการอบรม เนื่องจากแต่ละหลักสูตรมีค่าลงทะเบียนที่สูง

/ประโยชน์ที่ได้รับ....

ประโยชน์ที่ได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการไปอบรม ทำให้มีความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบ สามารถนำมาปรับใช้กับการทำงานได้

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรเพิ่มงบประมาณในการจัดฝึกอบรม และส่งเสริมให้อบรมผ่านสื่อออนไลน์ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายน้อยลง และประหยัดเวลาในการเดินทาง

๒. ควรสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมและนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน

๓. ควรปรับทัศนคติเพื่อให้เห็นความสำคัญของการอบรมในเรื่องระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการใหม่ ๆ เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวธีระภร อุดมมาลี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี สงกรานต์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

ลงชื่อ.....

(นายธีรทัศน์ บุญทรง)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านสิงห์

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านสิงห์.....

ลงชื่อ.....

(นางอุดมลักษณ์ ชัยมาลิก)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านสิงห์